

山东旅游职业学院公务用车服务采购项目

竞争性磋商文件



项目编号：SDGP370000201902000165

采 购 人：山东旅游职业学院

采购代理单位：山东蓝盾招标代理有限公司

二零一九年一月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告.....	1
第二部分	供应商须知.....	2
第三部分	公开报价、磋商、成交.....	23
第四部分	项目情况说明.....	29
第五部分	合同格式.....	32
第六部分	报价函部分格式.....	35
第七部分	评标标准及评标办法.....	46

第一部分 竞争性磋商公告

山东旅游职业学院公务用车服务采购项目竞争性磋商公告

一、采购人：山东旅游职业学院

地址：山东省济南市经十东路 3556 号

联系人：杨老师 联系方式：0531-81920121

采购代理机构名称：山东蓝盾招标代理有限公司

地址：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

联系人：吴艳玲 联系方式：0531-88809762 转 8009 18596098679

采购项目名称：山东旅游职业学院公务用车服务采购项目

二、采购项目编号：SDGP370000201902000165

采购项目分包情况：

标包	服务名称	数量及用途	供应商资格要求	项目预算
/	公务用车服务	详见磋商文件	一、供应商参加政府采购活动应符合政府采购法第二十二条规定，具备下列条件： (一)具有独立承担民事责任的能力；(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；(六)法律、行政法规规定的其他条件。二、在中华人民共和国境内注册，能够提供本次所采购服务的能力的供应商；三、近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的供应商；四、依法缴纳税收和社会保障资金；五、具备履行合同所必需的车辆和专业技术能力；六、投标方从事车辆租赁业务 5 年以上，具备独立法人资格。七、具有省际道路运输经营许可证、机动车行驶证、道路运输证、车辆审验、维护记录、道路旅客运输从业资格证书、保险单、有关税费缴费凭单。八、投标方车辆必须为 2015 年 1 月份以后购置的，行驶里程	99 万元

			10 万公里内的车辆，所有车辆必须为投标人所有，外观喷涂统一企业标识。不得租赁其他人车辆，必须配置空调、暖风、座套、白罩头等设施，无安全隐患，符合国家有关法律规定要求，车辆的各项保险及手续齐全，租赁期内均处于良好性能状态。九、投标方的车辆必须手续齐全，车内成员险保费不少于 80 万元 / 人（投标方必须投承运人责任险）。十、投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》，驾驶员身体健康，具有 5 年以上驾龄和大型客车 3 年以上安全驾驶经历，近 3 年内无交通违法行为累计满 12 分记录，未发生过致人死亡的交通事故，未受过刑事处罚，须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录。十一、提供的资格、资质文件和业绩均真实有效，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。十二、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。十三、具有履行合同所必需的资质和专业技术能力。十四、没有处于被责令停产、停业，财产被接管、查封、冻结，破产状态，在以往的招标投标活动中无违法、违规、违纪、违约行为。十五、遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规和规章。十六、不接受联合体投标。	
--	--	--	--	--

三、获取磋商文件

1. 2019 年 1 月 30 日 至 2019 年 2 月 3 日（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 层财务部

3. 方式：根据山东省政府采购有关规定,凡有意参加本次政府采购的供应商必须在“中国山东政府采购网”进行注册并报名。注册并报名成功后，按照以下方式获取公开招标文件:请携带企业法人营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证、如三证合一带一证即可；开户许可证、法人代表授权委托书及授权代表身份证，以上证件需提供原件及复印件（加盖单位公章）一份，否则不予办理报名手续。

4、售价：500 元/份，招标文件售后不退

四、公告期限：2019年1月30日至2019年2月3日

五、递交响应文件时间及地点

1. 时间：2019年2月14日09时00分至2019年2月14日09时30分（北京时间）

2. 地点：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

供应商逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

六、磋商时间及地点

1. 时间：2019年2月14日09时30分（北京时间）

2. 地点：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

七、采购项目联系方式

联系人：吴艳玲 联系方式：0531-88809762-8009

八、采购项目的用途、数量、简要技术要求等：详见磋商文件

九、采购项目需要落实的政府采购政策：本项目为政府采购项目，执行政府采购政策，具体要求详见磋商文件。

十、发布公告媒介：中国山东政府采购网、山东蓝盾招标代理有限公司。

发 布 人： 山东蓝盾招标代理有限公司

发布时间：2019 年 01 月 29 日

第二部分 供应商须知

前附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	1. 项目名称：山东旅游职业学院公务用车服务采购项目 2. 服务期： <u>租赁期限为一年（除寒暑假、节假日、休息日，约 200 个工作日）</u>。本次招标<u>班车日常使用</u>均按 200 日计算，其他车辆全年按需使用。
2	采购方式	竞争性磋商
3	供应商资格要求	一、供应商参加政府采购活动应符合政府采购法第二十二条规定，具备下列条件： （一）具有独立承担民事责任的能力； （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （六）法律、行政法规规定的其他条件。 二、在中华人民共和国境内注册，能够提供本次所采购服务的能力的供应商； 三、近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的供应商； 四、依法缴纳税收和社会保障资金； 五、具备履行合同所必需的车辆和专业技术能力； 六、投标方从事车辆租赁业务 5 年以上，具备独立法人资格。 七、具有省际道路运输经营许可证、机动车行驶证、道路运输证、车辆审验、维护记录、道路旅客运输从业资格证书、保险单、有关税费缴费凭单。

		八、投标方车辆必须为 2015 年 1 月份以后购置的，行驶里程 10 万公里内的车辆，所有车辆必须为投标人所有，外观喷涂统一企业标识。不得租赁其他人车辆，必须配置空调、暖风、座套、白罩头等设施，无安全隐患，符合国家有关法律规定要求，车辆的各项保险及手续齐全，租赁期内均处于良好性能状态。 九、投标方的车辆必须手续齐全，车内成员险保费不少于 80 万元 / 人（投标方必须投承运人责任险）。 十、投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》，驾驶员身体健康，具有 5 年以上驾龄和大型客车 3 年以上安全驾驶经历，近 3 年内无交通违法行为累计满 12 分记录，未发生过致人死亡的交通事故，未受过刑事处罚，须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录。 十一、提供的资格、资质文件和业绩均真实有效，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 十二、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 十三、具有履行合同所必需的资质和专业技术能力。 十四、没有处于被责令停产、停业，财产被接管、查封、冻结，破产状态，在以往的招标投标活动中无违法、违规、违纪、违约行为。 十五、遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规和规章。
4	资格审查方式	基本条件合格制
5	资金来源	财政资金
6	报价有效期	公开报价后 90 日历天
7	投标保证金	缴纳： 供应商须在报价 2019 年 2 月 13 日下午 17:00 前，以 <u>电汇</u> 的形式交纳保证金：人民币 <u>壹万玖仟捌佰元整（¥19800.00 元）</u>。

		单位名称：山东蓝盾招标代理有限公司 开户银行：中国农业银行股份有限公司济南会展中心分理处 帐 号：15132401040008055 投标保证金必须由供应商基本账户支出。 未按规定交纳报价保证金的供应商，其报价文件不予接收。 ①投标保证金必须由投标单位的基本账户支出 ②保证金递交时间以代理公司实际到账时间为准。 ③投标保证金须在规定的时间内提交，否则视为无效投标。供应商须在备注栏注明“【山东旅游职业学院学校公务用车项目】报价保证金”。 退还： 1. 未中标单位的保证金在中标公示后 5 日内退还。退还之前需要各单位携带本单位开户许可证（复印件加盖公章）、各投标单位财务提前开出的收据加盖财务章，交至代理公司财务处。 联系电话：0531-88809761-8003 2. 成交供应商的保证金将在采购人与成交供应商签订合同并交由招标代理公司后，五个工作日内退还保证金。（采购代理费于领取成交通知书之前交纳）。 逾期办理造成损失由成交供应商自行承担。
8	报价文件份数	一份正本,五份副本，电子版一份（U 盘）
9	是否踏勘	否
10	付款方式	1、中标人不得在提供服务之前要求用户提供押金、抵押、信用授权等；

		2、服务费用支付采取先使用，后结算； 3、按月支付。凭车辆每月派车单，于当月 25 号前汇总后支付。
11	提出疑问时间及方式	时 间：<u>2019 年 2 月 4 日下午 17:00 前（北京时间）</u> 方 式：各供应商如有疑问，可标注好公司名称后，以电子版形式发送至山东蓝盾招标代理有限公司 电子邮箱：ldzb002@163.com 并电话通知招标代理单位； 联系电话：0531-88809762-8009
12	递交报价文件截止时间、地点	时 间：<u>2019 年 2 月 14 日 上午 09:30（北京时间）</u> 地 点：<u>济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼会议室</u>
13	公开报价时间及地点	时 间：<u>2019 年 2 月 14 日 上午 09:30（北京时间）</u> 地 点：<u>济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼会议室</u>
14	供应商应提交的商务文件	(1) 报价函； (2) 法定代表人授权委托书，如法定代表人参加报价，提供法定代表人身份证复印件； (3) 营业执照副本复印件； (4) 按照“供应商的资质要求”规定提交相关证明材料复印件； (5) 用于评审的证明材料： 1) 小型、微型企业产品价格需扣除的，须提供： ①《中小企业声明函》、《从业人员声明函》； ②上一年度资产负债表、损益表的复印件。 ③如供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。 2) 提供公开报价日起近 36 个月内的同类型采购项目案例一览表及完整的合同复印件（被解约的合同不得填报）。 3) 提供车辆审验、维护记录、保险单、有关税费缴费凭单复印件，

		评审时提供原件，否则不得分。 4) 提供供应商自有车辆《机动车登记证书》复印件，评审时提供原件，否则不得分。 5) 提供每位驾驶员驾驶证复印件；社保证明复印件（须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录）。 6) 提供供应商自有车辆《省际道路运输经营许可证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。 7) 投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。
15	供应商应提交的技术文件	(7) 报价一览表； (8) 报价明细表； (9) 服务规范偏离表 (10) 供应商自行编写的技术文件： 项目实施方案,包括但不限于： ①业务需求分析； ②使用的技术标准； ③技术解决方案； ④项目实施计划及进度流程； ⑤项目团队构成及人员安排，包括但不限于项目团队构成情况、项目负责人简历表、项目技术人员简历表及相关资格证明文件等； ⑥ 确保项目质量的技术、组织保障措施； ⑦技术支持及售后服务方案； ⑧培训方案； ⑨技术文档； ⑩供应商认为需要提供的其他技术文件。 ⑪应急处置预案。
16	供应商应单独提交的文件	单独密封的报价一览表 3 份，均须加盖供应商公章，否则作无效报价处理；
17	中小微型企业有	(1) 根据工信部等部委发布的 《关于印发中小企业划型标准规定

	关政策	的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定执行； (2) 按照《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。 (3) 价格扣除幅度：微小企业，价格给予 6%的扣除，监狱企业价格给予 6%的扣除。
--	-----	--

一、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商资格公告中所叙述的项目。通过竞争性磋商方式择优选择成交供应商。

二、定义

1. “采购人”系指山东旅游职业学院。
2. “采购代理机构”系指山东蓝盾招标代理有限公司。
3. “供应商”系指响应磋商并进行报价竞争的单位。
4. “成交供应商”系指由磋商小组评审确定的取得与采购人签订合同资格的供应商。

三、踏勘现场

1. 各供应商应根据自身情况，对本项目的现场及周围环境进行踏勘和审阅，以便供应商获取有关编制报价文件和签署合同所涉及现场的资料，踏勘现场所需车辆及相关费用自理。

2. 供应商自行踏勘现场所获得的资料将被认为已了解了本项目的现场情况，掌握了编制报价文件的有关条件。采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3. 供应商及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入采购人的现场，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此次踏

勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

四、竞争性磋商文件说明

（一）竞争性磋商文件的组成

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 公开报价、磋商、成交

第四部分 合同格式

第五部分 报价函部分格式

第六部分 附件

（二）竞争性磋商文件的修改

1. 采购代理机构对竞争性磋商文件必须修改的内容，需在竞争性磋商文件要求提交报价文件截止时间 3 日前，以书面形式通知已购买竞争性磋商文件的所有供应商。补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。

2. 为使供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的要求修改报价文件，采购代理机构可酌情推迟报价的截止时间和日期，并将此变更书面通知上述每一供应商。

（三）竞争性磋商文件的澄清

供应商对竞争性磋商文件如有疑问可要求澄清，应在 2019 年 2 月 3 日下午 17:00 前（北京时间）前以书面形式向采购代理机构提出澄清要求，须将要求澄清内容发送电子邮件至 ldzb002@163.com 并电话通知竞争性磋商资格公告所列的联系人。采购代理机构将视情况采用适当方式予以澄清或以书面形式答复。在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复于报价截止时间 5 日前发给所有购买竞争性磋商文件的供应商。供应商在收到该澄

清文件后应于当日内，以书面形式给予确认，逾期不确认视为认同。澄清或答复作为竞争性磋商文件的组成部分，具有约束作用。在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理。

五、报价文件的编写

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其报价有可能被拒绝或被视为无效。

（一）报价文件的组成

供应商应按竞争性磋商文件的要求编写报价文件，提交证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件。

报价文件由报价函部分、资格审查部分、商务部分、技术部分四部分组成。

1. 报价函部分

（1）报价函

（2）法定代表人授权委托书，如法定代表人参加报价，提供法定代表人证书复印件或身份证复印件（加盖公章）

（3）报价一览表

2. 资格审查部分

以下资格、资信证明文件要求供应商在**报价文件中附加加盖公章的复印件，并单独携带证明材料**以备查验，否则其报价无效：

- ①营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（如三证合一只提供一证即可）；
- ②2015年1月1日起至开标截止之日止签订的类似项目业绩；（被解约的合同不得填报）。
- ③提供车辆审验、维护记录、保险单、有关税费缴费凭单复印件，评审时提供原件，否则不得分。
- ④提供供应商自有车辆《机动车登记证书》复印件，评审时提供原件，否则不得分。

⑤提供每位驾驶员驾驶证复印件；社保证明复印件（须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标人需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录）。

⑥提供供应商自有车辆《省际道路运输经营许可证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。

⑦投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。

⑧法人参加提供法人代表身份证或授权委托书及受委托人身份证复印件加盖公章

⑨投标人认为需要提交的其他证明材料。（包括投标保证金缴纳证明、相关获奖证明材料等）；

为方便律师检验供应商的资格，请投标人将以上资料原件单独携带参加开标会议，以备通过资格审查。如不携带原件视为自动放弃投标资格。

3. 商务部分

(1) 报价函；

(2) 法定代表人授权委托书，如法定代表人参加报价，提供法定代表人身份证复印件；

(3) 营业执照副本复印件；

(4) 按照“供应商的资质要求”规定提交相关证明材料复印件；

(5) 用于评审的证明材料：

①小型、微型企业产品价格需扣除的，须提供：

1. 《中小企业声明函》、《从业人员声明函》；

2. 上一年度资产负债表、损益表的复印件。

3. 如供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

②营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（如三证合一只提供一证即可）；

③2015年1月1日起至开标截止之日止签订的类似项目业绩；（被解约的合同不得填报）。

④提供车辆审验、维护记录、保险单、有关税费缴费凭单复印件。

⑤提供供应商自有车辆《机动车登记证书》复印件。

- ⑥提供每位驾驶员驾驶证复印件；社保证明复印件（须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标人需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录）。
- ⑦提供供应商自有车辆《省际道路运输经营许可证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。
- ⑧投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》复印件，评审时提供原件，否则不得分。
- ⑨法人参加提供法人代表身份证或授权委托书及受委托人身份证复印件加盖公章
- ⑩投标人认为需要提交的其他证明材料。（包括投标保证金缴纳证明、相关获奖证明材料等）；

4. 技术部分

(7) 报价一览表；

(8) 报价明细表；

(9) 服务规范偏离表

(10) 供应商自行编写的技术文件：

项目实施方案,包括但不限于：

①业务需求分析；

②使用的技术标准；

③技术解决方案；

④项目实施计划及进度流程；

⑤项目团队构成及人员安排，包括但不限于项目团队构成情况、项目负责人简历表及相关资格证明文件等；

⑥确保项目质量的技术、组织保障措施；

⑦技术支持及售后服务方案；

⑧培训方案；

⑨技术文档；

⑩供应商认为需要提供的其他技术文件。

⑪应急处置预案。

（二）报价文件的编写方式

1. 报价文件按以上顺序装订成册(胶装)，并在首页编制“报价文件目录”。
2. 报价文件正本和副本投标文件均需采用 A4 纸（如有图纸除外），逐页标注页码，不得采用活页夹。否则，采购人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其它后果不承担任何责任。并提供电子文档一份，以供备份。
3. “报价一览表”用 A4 幅面，竖版。
4. 供应商在磋商文件中提供的一切证件的原件、复印件或影印件必须保证其真实性。如供应商提交虚假资料，一经查出，投标文件无效。
5. 供应商应认真审阅磋商文件中所有的投标人须知、合同条款、技术要求、规定格式。如果供应商编制的投标文件，实质上不响应磋商文件的要求，其投标文件将被拒绝。

（三）报价文件的签署

供应商必须按竞争性磋商文件的规定签署报价文件（正本、副本）、报价一览表，并在报价文件封面、报价一览表上加盖供应商单位公章。

（四）语言及计量单位

1. 供应商和采购代理机构就本项目交换的文件和来往信函，使用中文。
2. 除竞争性磋商文件另有规定外，报价文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（五）报价文件及电子文档的密封和标记

1. 供应商应准备六份报价文件，二份正本和五份副本。在每一份报价文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。
2. 供应商应将报价文件正本、副本、报价一览表（三份）、电子文档，分别密封，在封口处加盖供应商单位公章，并在封面明显处注明：

- （1）项目编号、项目名称；

- (2) 供应商名称（加盖公章）、地址、电话、传真；
- (3) 包封内容（正本、副本、报价一览表、电子文档）；
- (4) 注明“于_____（截止时间）_____之前不准启封”字样。
- (5) 加盖公章及骑缝章

电子文档表面需贴标签：注明项目名称、供应商、日期。

（六）报价文件的递交

1. 递交报价文件的地点和时间

地 点： 济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼会议室

截止时间： 2019 年 2 月 14 日上午 09:30（北京时间）

2. 供应商代表必须在报价截止时间前将报价文件送达指定地点。如因竞争性磋商文件的修改推迟报价截止日期的，则按采购代理机构通知规定的时间递交。

3. 采购代理机构收到报价文件后，供应商在签到处进行签到。

4. 电报、电话、传真、电子邮件等形式的报价文件概不接受。

5. 对供应商提交的报价文件不予退还。

（七）迟交的报价文件

采购代理机构将拒绝接收在报价截止时间后送达的报价文件。

（八）报价文件的修改、补充和撤回

1. 供应商在竞争性磋商文件要求提交报价文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的报价文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容作为报价文件的组成部分。任何补充或修改的内容必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改和补充文件组成报价文件的一部分，份数和密封要求同报价文件一致。

2. 报价文件的有效期为公开报价后 90 天（日历日），在有效期内不得撤回。

（九）报价要求

1. 本次报价非一次性报价，报价币种为人民币。

2. 供应商应报出符合要求的报价。

与本次磋商相关的一切费用采购人均视为已包含在报价中。供应商应使用磋商文件规定的报价格式，但本格式可进行扩展使用。

3. 如果需要专用工具，专用工具均在报价范围内，要求供应商按照规定格式单独报价。

4. 供应商所报价格不因供货量的增减、供货期的长短等其他因素而变化。

5. 采购代理机构不接受可选择的报价方案和报价。任何有选择的或可调整的报价方案和报价将被视为非响应性报价而被拒绝。

6. 投标报价应根据有关计价要求，并按照下列依据自主报价。

（1）本磋商文件；

（2）其他的相关资料（国家、省、市现行有关规定）。

7、本项目除报价一览表外，还有第二次报价机会。磋商小组评审时，以第二次报价为最终报价。供应商如无第二次报价时，以报价一览表报价为最终报价。

（十）报价错误的修正

1. 如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准；如果单独的报价一览表与报价文件正本有差异，以报价一览表为准；报价文件中的报价一览表与报价文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

2. 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准。如果大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3. 调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

六、合格的供应商

符合以下条件的供应商，为合格的供应商：

一、供应商参加政府采购活动应符合政府采购法第二十二条规定，具备下列条件：

(一)具有独立承担民事责任的能力；

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(六)法律、行政法规规定的其他条件。

二、在中华人民共和国境内注册，能够提供本次所采购服务的能力的供应商；

三、近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的供应商；

四、依法缴纳税收和社会保障资金；

五、具备履行合同所必需的车辆和专业技术能力；

六、投标方从事车辆租赁业务 5 年以上，具备独立法人资格。

七、具有省际道路运输经营许可证、机动车行驶证、道路运输证、车辆审验、维护记录、道路旅客运输从业资格证书、保险单、有关税费缴费凭单。

八、投标方车辆必须为 2015 年 1 月份以后购置的，行驶里程 10 万公里内的车辆，所有车辆必须为投标人所有，外观喷涂统一企业标识。不得租赁其他人车辆，必须配置空调、暖风、座套、白罩头等设施，无安全隐患，符合国家有关法律规定要求，车辆的各项保险及手续齐全，租赁期内均处于良好性能状态。

九、投标方的车辆必须手续齐全，车内成员险保费不少于 80 万元 / 人（投标方必须投承运人责任险）。

十、投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》，驾驶员身体健康，具有 5 年以上驾龄和大型客车 3 年以上安全驾驶经历，近 3 年内无交通违法行为累计满 12 分记录，未发生过致人死亡的交通事故，未受过刑事处罚，须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录。

十一、提供的资格、资质文件和业绩均真实有效，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

十二、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

十三、具有履行合同所必需的资质和专业技术能力。

十四、没有处于被责令停产、停业，财产被接管、查封、冻结，破产状态，在以往的招标投标活动中无违法、违规、违纪、违约行为。

十五、遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规和规章。

七、报价有效期

1. 从报价截止之日，报价有效期为 90 天（日历日）。
2. 特殊情况下，在磋商有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长磋商有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长磋商有效期的供应商有权收回投标保证金；同意延长磋商有效期的供应商应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改报价文件的实质性内容。

八、磋商费用

1. 无论磋商结果如何，供应商自行承担自己所有与参加磋商活动有关的全部费用。
2. 成交服务费：中标人在领取成交通知书前，应交纳成交服务费人民币。
3. 如果有律师见证的，成交供应商在签订合同前按成交金额的 1% 向律师事务所交纳律师见证费。（不足 500 元的按 500 元收取）。

九、投标保证金

保证金的缴纳：

供应商须在 2019 年 2 月 13 日下午 17:00 前，以 电汇 的形式交纳保证金。

单位名称：山东蓝盾招标代理有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司济南会展中心分理处

帐 号：15132401040008055

投标保证金必须由供应商基本账户支出。

未按规定交纳报价保证金的供应商，其报价文件不予接收。

①投标保证金必须由投标单位的基本账户支出。

②保证金递交时间以代理公司实际到账时间为准。

③投标保证金须在规定的时间内提交，否则视为无效投标。供应商须在备注栏注明“【山东旅游职业学院公务用车项目】报价保证金”。

保证金的退还：

1. 未成交供应商的保证金将在确定成交供应商后 5 个工作日内退还。
2. 退还之前需要各单位携带本单位开户许可证（复印件加盖公章）、及各投标单位财务提前开出的收据，交至代理公司财务处。
3. 成交供应商的保证金将在采购人与成交供应商签订合同并交由招标代理公司后，五个工作日内退还保证金。（采购代理费于领取成交通知书之前交纳）。逾期办理造成的损失由成交供应商自行承担。

十、无效报价

（一）供应商有下列情况之一，其报价将被视为无效：

1. 供应商未按规定提交投标保证金的。
2. 报价文件未按竞争性磋商文件的规定签署或密封的。
3. 报价一览表未加盖本单位公章、法定代表人或其授权代表未签字的。
4. 供应商对竞争性磋商文件的要求未做出实质性响应的。
5. 供应商不参加报价仪式及磋商的。
6. 供应商报价明显低于成本价的。
7. 法律、法规规定的其他情况。

（二）供应商有下列情况之一，其报价不仅被视为无效，而且采购人将严格按照相关法律、法规及规章制度的规定行使权利并没收其投标保证金。供应商给采购人和采购代理机构造成损失的，应予以赔偿。

1. 供应商在报价有效期内撤回报价。

2. 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假材料。
3. 以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。
4. 供应商向采购人、采购代理机构、磋商小组成员提供不正当利益。
5. 在整个报价、磋商、评审过程中，供应商有企图影响成交结果公正性的任何活动或以任何方式诋毁其他供应商或串通报价的。
6. 成交供应商不按规定签订合同的。
7. 法律、法规规定的其他情况。

十一、解释权

1. 本次采购的最终解释权为采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。
2. 竞争性磋商文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

十二、质疑

1. 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。
2. 供应商认为评审过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，超过期限不予受理。
3. 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理：
 - (1) 质疑项目名称、项目编号、包号、公告发布时间、公开报价时间；
 - (2) 具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；
 - (3) 质疑相关证明文件或证明材料；

(4) 质疑供应商名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

4. 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或采购代理机构将提请财政部门列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

5. 采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

第三部分 公开报价、磋商、成交

一、报价文件的递交及公开报价仪式

1. 投标文件的装订、密封和标记

1.1 投标文件的装订要求：均采用 A4 纸张打印，胶装。于左侧按目录顺序装订成册，应在每页上注明页码，便于正常使用。投标文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，加盖供应商公章及法定代表人签字后生效。

1.2 投标人应将所有投标文件的正本和副本、电子文档、报价一览表单独密封。

1.3 在投标文件密封袋上均应写明投标人名称和地址 ；

1.3.1 注明下列识别标志：

(1) 项目编号；

(2) 项目名称；

(3) ____年__月__日__时__分开标，此时间以前不得开封。

1.4 如果投标文件没有按本投标须知第 1.1 款、第 1.2 款和第 1.3 款规定装订和加写标记及密封，招标人将不承担投标文件提前开封的责任。对由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

1.5 所有投标文件的密封袋的封口处应加盖投标人公章及法定代表人章。

1.6 电子文档(U 盘)可以是 WORD 或 EXCEL 格式，也按上述要求单独密封和标志。

2. 报价文件递交地点：济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼会议室

报价文件递交时间：2019 年 2 月 14 日上午 09:30（北京时间）

3. 公开报价时间：2019 年 2 月 14 日上午 09:30（北京时间）

4. 采购代理机构组织报价文件的递交，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

5. 公证处（见证部门）对供应商的报价资格进行审验：

①营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（如三证合一只提供一证即可）正（副本；原件；

②近一年（2017 年度）财务报表或财务审计报告（包括资产负债表、现金流量表、利润表等材料）复印件加盖公章（2017 年以后注册的公司需写说明）原件；

③法人参加提供法人代表身份证或授权委托书及受委托人身份证复印件加盖公章；

④小型、微型企业产品价格需扣除的，须提供：

- 《中小企业声明函》、《从业人员声明函》；

- 上一年度资产负债表、损益表的复印件。

- 如供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

⑤2015 年 1 月 1 日起至开标截止之日止签订的类似学校等事业单位、大中型国有企业汽车租赁项目业绩；（被解约的合同不得填报）。

⑥提供车辆审验、维护记录、保险单、有关税费缴费凭单，提供原件。

⑦提供供应商自有车辆《机动车登记证书》，提供原件。

⑧提供每位驾驶员驾驶证复印件；社保证明复印件（须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录）。

⑨提供供应商自有车辆《省际道路运输经营许可证》，提供原件。

⑩投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》，提供原件。

⑪投标人认为需要提交的其他证明材料。（包括保证金缴纳证明、相关获奖证明材料等）；

为方便律师检验供应商的资格，请投标人单独携带以上资料参加开标会议，以备通过资格审查。如不携带原件视为自动放弃投标资格。

为方便公证员（见证部门）审验各供应商参加本次竞争性磋商的报价资格，请供应商单独准备资格证明文件（无需密封）。

以上证书、证件按规定提供，否则视为供应商自动放弃报价资格。

6. 供应商代表及公证处（见证部门）对各供应商提交的报价文件密封情况按签到顺序进行检查，并当场宣布检查结果。

7. 唱价：工作人员当众按供应商的签到顺序开启报价一览表，唱价员宣读供应商名称、基础报价等主要内容，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

8. 投标文件的有效性

8.1 开标时，投标文件出现下列情形之一的，**招标代理单位不予受理**：

8.1.1 投标文件未按照要求装订、密封和标记的；

8.1.2 逾期送达的或者未送达指定地点的；

8.2 由磋商小组初审后，投标文件有下列情形之一的，**按废标处理**：

8.2.1 未加盖供应商公章及法定代表人签字的，由委托代理人签字或盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

8.2.2 未按规定格式填写，内容不全或者有关键内容字迹模糊，无法辨认的；

8.2.3 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价时；

8.2.4 投标人名称或组织结构与报名时不一致的；

8.2.5 投标人未按照磋商文件的要求提交投标保证金的；

8.3 招标代理单位将有效投标文件，送磋商小组进行评审、比较。

二、磋商小组

采购人将根据本项目的特点依法组建磋商小组，其成员由有关方面的专家以及采购人等 3 人及以上的单数组成，其中技术、经济方面的专家不得少于磋商小组成员总数的三分之二，磋商小组负责审阅报价文件，与各供应商进行商务、技术磋商，推荐成交供应商候选人或经采购人授权确定出成交供应商。

三、磋商原则和评审办法

（一）磋商原则

“公平、公正、择优、效益”为本次竞争性磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在磋商过程中恪守以下原则：

1. 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。
2. 独立性原则：磋商工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。磋商小组成员对出具的磋商意见承担个人责任。
3. 物有所值原则：通过第一轮的公开报价，激发供应商展开竞争，进一步优化方案，并使报价符合预期目标。
4. 保密性原则：采购代理机构应当采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。
5. 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商候选人或成交供应商。

（二）评审办法

磋商小组根据本磋商文件对供应商提供的报价文件，进行综合评审，以各供应商的综合得分确定成交供应商。

1. 初步评审

磋商小组对供应商进行资格审查。资格审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对报价文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，如果供应商出现没有按照要求提交全部资格证明文件或资格证明无效；未按要求提交投标保证金等则视为该供应商资格审查不合格。

2. 磋商：磋商小组将与通过资格审查的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。竞争性磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(1) 供应商在磋商小组规定的时间内按要求再次以书面形式报价，并由法定代表人或授权代理人签字确认。

(2) 最终报价后，重大偏离不允许被修正，但磋商小组将允许修正报价中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应竞争性磋商文件要求的供应商的竞争地位产生不公平的影响。

(3) 如出现供应商达不到法定数量，供应商最终报价均超出采购预算，磋商小组有权否决所有报价，采购人报请监督管理机构批准后另行采购。

3、确定成交供应商

以供应商最后一轮的报价及承诺作为磋商小组确定成交供应商的依据。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

四、磋商纪律

1、磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

2、磋商小组成员在磋商期间不得与供应商进行私下接触，不得私自离开磋商现场，如确需离开现场须在公证员监督下进行，并按时返回。

3、在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商及结果的任何行为，否则取消其磋商资格。

4、在磋商过程中，供应商对报价文件的内容在符合竞争性磋商文件的前提下可进行修改，但最终报价必须以书面形式确认。

五、成交通知书

确定成交结果后，在磋商有效期内，采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。对未成交者，采购人不对未成交原因做出解释，同时亦不退还报价文件。

六、授予合同

《成交通知书》发出后 30 日内，采购人与成交供应商签订合同。竞争性磋商文件、成交供应商的报价文件以及磋商过程中的最终书面报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

第四部分 项目情况说明

本项目为山东旅游职业学院学校班车租赁服务采购。政府采购预算：人民币 99 万元整。

一、满足山东旅游职业学院学校需求的车辆必须全部为三年内服务车辆，所有车辆必须为投标人所有，不得租赁其他人车辆，并提供相应证明材料，如车辆行驶证等（复印件加盖公章）。必须配置空调、暖风，具有良好的性能，无安全隐患，符合国家有关法律规定要求，车辆的各项保险及手续齐全，在租赁期内均处于良好性能状态。

二、服务车辆技术指标

班车：

车辆登记	大型普通及以上、合资及国内
车辆发动机及排放	电控高压共轨柴油机、国IV及以上标准 (提供相关证明材料，复印件加盖公章)
车身要求	全承载车身。 外观喷涂统一企业标识。
防火要求	配备 2 个及以上灭火器。
座位数	<u>45</u> 座/辆
车辆标准配置	配置空调、暖风、座套、白罩头等设施，无安全隐患，符合国家有关法律规定要求，车辆的各项保险及手续齐全，租赁期内均处于良好性能状态。

三、提供服务的车辆必须手续齐全，车辆必须手续齐全，车内成员险保费不少于 80 万元 / 人（投标方必须投承运人责任险）。乙方必须投承运人责任险。

四、配备 1 名驾驶员：

投标方的驾驶员必须具有《道路旅客运输从业资格证》，驾驶员身体健康，具有 5 年以上驾龄和相应准驾车型 3 年以上安全驾驶经历，最近 3 年内无交通违法行为累计满 12 分记录，未发生过致人死亡的交通事故，未受过刑事处罚，须给驾驶员购买社会养老保险、医疗保险，开标时投标商需提供上述保险三年以来的连续缴纳记录。驾驶员态度端正，服务态度好。

五、班车运行日包括：包括早晚各一个单程，每往返二次为一车次。

1. 正常教学工作日（周一至周五）或国家、上级部门要求调整的工作日或因其他原因进行调整的工作日。
2. 在车辆线路运行过程中，学校可根据实际情况要求中标人适当的增减站点；（增加站点，不增加费用。）
3. 合同期间，如因修路及不可抗拒的原因，线路发生变化，不再另收费。
4. 如起始地点发生变化，甲方应提前一周通知乙方。
5. 短期临时用车，应提前一周预订车辆。

六、租赁期限：

租赁期为一年（去除寒暑假、节假日、休息日，约 200 个工作日）。若成交供应商能满足采购文件、合同及承诺约定，服务期间服务、运行良好，采购人可续签合同。

七、所有费用根据成交确定价格执行，属车辆使用全包价格，包括：汽车租赁费用、燃油费、司机工资及其各种社会保险、汽车保险、汽车的年检、保养维修等所有费用。

八、车辆使用费用按照车次计算。每月月底结算当月费用。

九、用车路线及站点发车时间

（1）班车行车路线及数量：

班车 A： 二环南路鲁能领秀城至山东旅游职业学院章丘校区，一辆大客车

早 6：50 发车，从二环南路鲁能领秀城途径旅游路省委党校转经十东路至山东旅游职业学院章丘校区，16：00 从学院发车原路返回。

班车 B： 历山路南口山东省旅法委至山东旅游职业学院章丘校区，两辆大客车

早 7：10 发车，沿经十路至山东旅游职业学院章丘校区，16：00 从学院发车原路返回。

班车 C： 燕山立交桥南口山东旅游职业学院老校区宿舍至山东旅游职业学院章丘校区，两辆大客车

早 7：10 发车，由燕山立交转经十路至山东旅游职业学院章丘校区，16：00 从学院发车原路返回。

（2）临时工作用车及应急用车需求：

临时工作用车及应急用车及行车路线一般情况下提前一天通知中标人，紧急情况下，随时通知中标人，中标人根据采购人提供的需求，安排车辆，确保使用。

- 1、每天早上，班车应提前至少 5 分钟到达合同规定的始发车站点等候。
- 2、上班路线、主要停靠点及到达时间。（合同中具体约定。）
- 3、下班发车时间及行车路线

(1) 班车要提前 15 分钟，在合同规定的停车地点停放整齐等候职工上车，如果到下班时间车辆还没到位，无论任何原因（包括但不限于交通塞车、车辆故障、交通事故等），甲方可以根据实际情况进行惩罚。

(2) 行车路线按上班路线规定的站点返回，主要停靠点相同。

(3) 班车返回市区终点后，班车的停车场所由乙方自行解决。

十、上下班期间车辆管理

1. 到达上班地点后，车辆按甲方指定的场所停放。

2. 甲方对班车驾驶员提供白天休息室。

十一、其他服务条款

1. 班车须定期（最长不超过 10 天）对班车内进行消毒。

2. 若甲方临时用车时，乙方须优先保障甲方使用。

3. 供应商必须保证车辆准时无误，如遇特殊情况更换车辆须提前一天与采购人沟通协商。

4. 每次车辆到达服务点后，驾驶员须在车内巡视一次，妥善保管乘客遗漏的物品。

5. 若老师与驾驶员发生矛盾冲突，采购方有权要求乙方更换驾驶员。

十二、应制订详实有效的应急预案。

第五部分 合同格式

一、项目实施合同格式

资金编号：

政府采购合同

项目名称：

项目编号：

甲 方：

乙 方：

代理机构名称：

合同生成日期：

_____（甲方）所需_____（服务名称）
经_____（代理机构名称）以_____磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定_____（乙方）为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、磋商文件
- 2、成交供应商报价文件
- 3、成交供应商在磋商过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- 4、本合同附件

二、项目的名称、内容

_____（可后附详细服务内容或项目合同）

三、合同金额

合同总金额：人民币_____（大写）
人民币_____（小写）

四、款项支付

- 1、付款途径：项目款由_____。
- 2、付款方式：_____。
- 3、按乙方工作完成情况，并经甲方审核确认后依下述约定支付合同款：
_____。

4、本合同签订前，乙方须向甲方交纳合同金额的10%，即_____万元，作为履约保证金。

五、时间、地点、验收方式

- 1、时间：合同生效后于_____以前，乙方完成全部工作。
服务期：_____。

2、地点：甲方指定地点。

3、验收方式：甲方自行验收。

六、履约保证金

履约保证金在交付验收合格_____个月无质量问题后，15个工作日内无息退还。

七、合同生效

本合同为附条件生效合同，除甲乙双方签章，同时加盖代理机构合同审核章后，合同生效。

八、合同保存

本合同一式七份，甲方三份，乙方一份，财政局政府采购管理处一份，代理机构二份。

九、违约条款

(1) 合同一方违约，违约方向对方支付违约金，违约金额为成交金额的 10%。中标人违约，可直接从履约保证金中扣除；采购单位违约，从采购款项中扣除。

(2) 成交供应商给采购单位造成的实际损失高于违约金的，成交供应商应给采购单位对高出违约金的部分予以赔偿。

(3) 成交供应商迟延履行合同、不完全履行合同或提供的服务不符合磋商文件的要求，除支付违约金外，采购单位有权要求其继续履行合同或重新提供符合要求的服务或解除本合同。采购单位要求解除本合同的，成交供应商应退回采购单位已付合同价款并赔偿损失。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国合同法》规定为准。

十、争议解决

本合同履行过程中发生的或者与本合同有关的任何争议，甲乙双方应协商解决，协商不成的，应向甲方住所地人民法院起诉解决。

甲 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

帐 号：

地 址：

邮政编码：

电 话：

签订时间：

乙 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

开户银行：

帐 号：

地 址：

邮政编码：

电 话：

签订时间：

此处加盖代理机构合同审核章，并签署日期（同时甲方、乙方、代理机构加盖骑缝章）

第六部分 报价函部分格式

附件一：

一、报 价 函

山东蓝盾招标代理有限公司：

经研究，我们决定参加项目编号为_____的_____采购的公开招标活动并提交报价文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

- 1、我方提交的报价文件，正本一份，副本_____份。
- 2、如果我们的报价文件被接受，我们将履行招标文件文件中规定的每一项要求，并按我们报价文件中的承诺按期、按质、按量提供货物。
- 3、我们理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标单位的权力。
- 4、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。
- 5、我们同意按招标文件规定交纳保证金、中标服务费、律师见证费，遵守贵机构有关招标的各项规定。
- 6、我方若未成为中标单位，贵机构有权不做任何解释。
- 7、我方的报价文件自报价之日起有效期为 90 日。
- 8、与本报价有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

开户单位：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

投标人单位全称（印章）

法定代表人或授权代理人签字：_____

年 月 日

附件二：

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____（国家或地区的名称）的_____（公司名称）
的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的
（授权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织_____的项目（项目编号：
_____），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

(附授权代理人身份证明复印件正面)	(附授权代理人身份证明复印件反面)
--------------------------	--------------------------

授权代理人姓名:

性别：

年龄：

单位:

部门:

职务：

投标人全称（公章）：

法定代表人签字

被授权人签字

附件三：

三、投标保证金

鉴于_____（下称“供应商”）于____年__月__日参加（下称“采购人”）_____项目的竞争性磋商。供应商在此承担向采购人支付总金额元的责任。

投标保证金在报价有效期内保持有效。

投标保证金证明

（粘贴处）

供应商：（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签字）：

日期：____年__月__日

附件四：

四、报价一览表

货币单位： 元（人民币）

项目名称		
项目编号		
磋商前基础报价（总价）	大写：	
	小写：	
服务期		
对招标文件的 认同程度		
法定代表人或委托代理人现场确认（签字）		

供应商（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

_____年____月____日

注：1、各项内容务必认真填写详细，可以填满，表格自行扩展但不得分页。

附件五：

报价明细表

序号	名称	投标报价			备注
1	班车	大客车包车服务费：_____元/天车； 合计：			
2	临时工作用车及应急用车	车型	散租(元/天)		
		轿车			
		商务车			
		车型	100 公里以内（含）包车服务费（元/天车）	100 公里以外包车服务费（元/公里）	
		大客车			
		合计			
3	投标总价	小写： 大写：			

说明：

- 1、投标人必须填写报价明细表，本表“投标总价”须与开标一览表报价一致。
- 2、“投标总价”指包车服务费单价之和，“投标总价”=本表“序号 1”合计+“序号 2”合计。
- 3、“序号 1”合计=大客车包车服务费。
- 4、“序号 2”合计=班车+临时工作用车及应急用车服务费小计。
- 5、投标人严格按照规定的格式填写。

年 月 日

附件六：

六、商务条款偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		投标书条款		与磋商文件的 偏离说明
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件七：

七、 技术条款偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		投标书条款		与磋商文件的 偏离说明
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

说明：如投标人提交的服务规范与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《服务规范偏离表》；

附件八：

八、供应商概况表

单位性质		隶属关系		地址		法定代表人		职务	
注册资本			职工总数		电话			传真	
成立/或注册日期			主营			兼营			
注册资金			固定资产			净资产			
组织机构	(附本表后)			法定代表人及技术负责人简历			(附本表后)		
单位简历及概况									
单位优势									

注：后附企业法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证、省际道路运输经营许可证、机动车行驶证、道路运输证、车辆审验、维护记录、道路旅客运输从业资格证书、保险单、有关税费缴费凭单等资料证件。

附件九：

九、财务状况

1、基本资料

资产总额	元	其中	固定资产	元
负债总额	元	其中	流动资产	元
年平均完成投资	元			
最高年制造/销售能力	元			

2、前三年每年完成销售额和本年预计完成销售额

年度	完成金额（元）

3、可以查到财务信息的开户银行的银行名称、地址，及供应商向其的授权书。

附件十：

十、 业绩一览表

序号	签订合同时间	项目名称	合同金额	业主名称	业主评价
1					若有评价材料，请附在本表之后
2					
3					
4					
...					
...					
...					
...					
...					

后附本表中所列类似业绩的合同、招标人评价材料以及有关部门验收报告的复印件

供应商（签署、盖章）：

授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

附件十一：

十一、 报价文件密封格式

报价一览表 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	资质证明文件 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
---	--

报价文件 （正本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	报价文件 （副本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
--	--

封口格式：

.....于 2019 年 月 日____:____之前不准启封（公章）.....

各投标单位，书脊内容请按照以下格式填写，否则按无效标处理。（见附件）

附件：

投标文件书脊

标书背面	正本 (副本)	投标文件 (正/副本)
	项目 名称	
	投 标 单 位 名 称	项目编号：
		项目名称：
		投标人名称（公章）：
		地址：
		电话：
		传真：

注：书脊内容从上到下分别是：正（副）本、项目名称、投标单位名称。不按此格式填写，视为无效标。

第七部分 评标标准及评标办法

本次评标采用综合评分法，通过打分，评出综合评审得分第一名作为本项目中标人。本次评分采用综合评分法，满分为 100 分。

评分项目	评价内容	分值	说 明		得分
商务部分 (25 分)	企业综合实力、人员配备	5 分	对各供应商的综合实力、人员配备履约能力等进行比较分析后打分 0-5。		5 分
	同类业绩	15 分	2015 年 1 月 1 日起至开标截止之日止签订的类似项目业绩（开标时须提供带鲜章的合同原件，否则不得分），每个案例得 3 分，最高为 15 分。		15 分
	资格	5 分	供应商具备山东省直单位社会化汽车租赁服务项目入围资格。		5 分
技术部分 (55 分)	项目实施方案	35 分	服务方案的详细程度，服务难点及报价的准确把握及项目的可实施性介绍；可行全面得 20 分，较全面得 12 分，一般得 8 分，满分为 20 分。		20 分
			公司介绍，本项目团队人员及司机队伍情况介绍，采购车辆技术指标；可行全面得 5 分，较全面得 3 分，一般得 1 分，满分为 5 分。		5 分
			科学的服务计划及科学、完整、合理的服务保障措施；可行全面得 8-10 分，较全面得 4-7 分，一般得 0-3 分，满分为 10 分。		10 分
	安全保障及 应急措施	20 分	安全保障体系完整可靠，有明确的组织程序 and 责任人，有切实可行的应急措施及消防措施。	可行全面	14-20 分
				较全面	8-13 分
				一般	1-7 分
服务部分 (5 分)	增值服务方案	5 分	除满足基本要求外，投标人每提供一项切实可行，满足甲方真实需要的增值服务得 5 分，满分 5 分。		5 分
报价评分 (15 分)	投标报价 (总价)	15 分	采用招标文件提供的报价表进行的合理报价为有效报价。有效投标的最低报价为评标基准价，基准标价得分为 15 分。 报价得分=（基准标价/投标报价）*15*100% 计算分值精确至小数点后两位。		