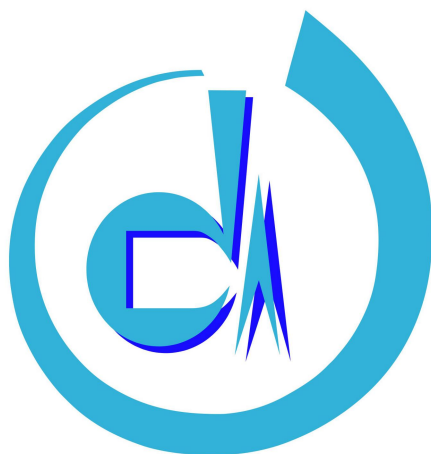


济南市生态保护红线优化方案编制 采购项目

竞争性磋商文件



项目编号：JNCZ(SDLD)-JC-2019-0004

采 购 人：济南市环境保护局

采购代理单位：山东蓝盾招标代理有限公司

二零一九年一月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....2

第二部分 供应商须知.....4

第三部分 公开报价、磋商、成交.....18

第四部分 项目情况说明.....23

第五部分 合同格式.....25

第六部分 报价函部分格式.....28

第七部分 评标标准及评标办法.....48

第一部分 竞争性磋商公告

济南市生态保护红线优化方案编制采购项目竞争性磋商公告

一、采购人：济南市环境保护局

地 址：济南市历下区龙奥大厦

联系方式：0531-66608617

采购代理机构：山东蓝盾招标代理有限公司

地 址：山东省济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

联系方式：0531-88809762

二、采购项目名称：济南市生态保护红线优化方案编制采购项目

采购项目编号：JNCZ(SDLD)-JC-2019-0004

采购项目分包情况：

服务名称	数量	供应商资格要求	本包预算金额(万元)
济南市生态保护红线优化方案编制采购项目	1	1、供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定且应为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、信用山东(www.creditsd.gov.cn)等渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；（截图报名时须携带） 2、供应商须为在中华人民共和国境内登记注册，具备独立法人资格或其依法设立的其他组织（分公司投标的须提供法人对分公司出具的有效授权书原件），能够提供本次所采购服务能力的供应商； 3、本项目不接受联合体投标； 4、法律法规规定的其他条款。	102.5

三、获取谈判（磋商）文件

1. 时间：2019 年 1 月 16 日 09 时 00 分至 2019 年 1 月 22 日 16 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：山东省济南市高新区工业南路 59 号中铁财智中心 6 号楼 15 楼

3. 方式：根据济南市政府采购有关规定，凡有意参加本次政府采购的投标人必须在济南市公共资源交易中心（<http://jnggzy.jinan.gov.cn/>）进行注册并网上报名。（报名时需携带注册成功后的登录界面）注册成功并网上报名成功后，再携带以下证件到代理机构进行现场报名。请携带以下证件到代理机构进行现场报名。

（1）有效的企业法人营业执照副本（三证合一）；（2）网站信用查询截图；（3）法人授权委托书及受委托人身份证。

以上证件均需提供原件及复印件各一份（复印件加盖公章）。报名时提交的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格。

4. 售价：500 元/份，售后不退。

四、公告期限：2019 年 1 月 16 日 至 2019 年 1 月 22 日

五、递交响应文件时间及地点

1. 时间：2019 年 1 月 28 日 13 时 00 分至 2019 年 1 月 28 日 13 时 30 分（北京时间）

2. 地点：济南市公共资源交易中心开标厅（济南市站前街 9 号）

六、谈判（磋商）时间及地点

1. 时间：2019 年 1 月 28 日 13 时 30 分（北京时间）

2. 地点：济南市公共资源交易中心开标厅（济南市站前街 9 号）

七、采购项目联系方式

联系人：田生 联系方式：0531-88809762

八、采购项目的用途、数量、简要技术要求等详见招标文件

九、采购项目需要落实的政府采购政策等详见招标文件

附件：竞争性谈判（磋商）文件

发 布 人：山东蓝盾招标代理有限公司

发布时间：2019 年 1 月 15 日

第二部分 供应商须知

前附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	1. 采购单位：济南市环境保护局 2. 采购项目：济南市生态保护红线优化方案编制采购项目 3. 地点：山东省济南市 4. 采购范围：详见项目要求
2	采购方式	竞争性磋商
3	供应商资格要求	1、供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定且应为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）等渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；（截图报名时须携带） 2、供应商须为在中华人民共和国境内登记注册，具备独立法人资格或其依法设立的其他组织（分公司投标的须提供法人对分公司出具的有效授权书原件），能够提供本次所采购服务能力的供应商； 3、本项目不接受联合体投标； 4、法律法规规定的其他条款。
4	资格审查方式	资格后审，资质审查以见证机构最终审查结果为准。
5	资金来源	财政资金
6	报价有效期	公开报价后 90 日历天
7	投标保证金	缴纳： 以采用支票、汇票、电汇、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，须在 2019 年 1 月 26 日中午 12 时 00 分之前提交。 保证金金额：人民币：贰万零贰佰元整。

		(1)若采用电汇或支票，投标人应将投标保证金由投标人的基本账户转入指定账户，接收账户如下： 单位名称：山东蓝盾招标代理有限公司 开户银行：中国农业银行股份有限公司济南会展中心分理处 帐 号：15132401040008055 投标保证金必须由供应商基本账户支出。 未按规定交纳报价保证金的供应商，其响应文件不予接收。 ①投标保证金必须由投标单位的基本账户支出 ②保证金递交时间以代理公司实际到账时间为准。 ③投标保证金须在规定的时间内提交，否则视为无效投标。供应商须在备注栏注明“【项目名称】报价保证金”。 (2)以专业担保机构出具的担保函的形式交纳投标保证金（格式见附件）供应商须在开标截止时间前发送担保函扫描件 SLDZBDL@163.com 邮箱,逾期视为自动放弃投标资格。 退还： 未成交供应商的保证金将在确定成交供应商后 5 个工作日内退还。成交供应商的保证金将在采购人与成交供应商签订合同并交由招标代理公司后，五个工作日内退还保证金。（采购代理费于领取成交通知书之前交纳）。逾期办理造成损失由成交供应商自行承担。 保证金退还办理流程：开标时请将供应商对招标代理公司开的退保证金收据加盖财务章及开户许可证复印件加盖公章与投标文件同时递交。
8	响应文件份数	一份正本, 四份副本，电子版一份（光盘或 U 盘）
9	踏勘现场	自行踏勘
10	付款方式	合同签订，支付合同金额的 50%，项目成果提交后，经甲方验收合格后支付至合同额的 100%。
11	提出疑问时间及方式	时 间：2019 年 1 月 23 日中午 12:00 前（北京时间） 方 式：各供应商如有疑问，可标注好公司名称后，以电子版

		形式发送至山东蓝盾招标代理有限公司 电子邮箱: SDLDZBDL@163.com 并电话通知招标代理单位; 联系电话: 0531-88809762-8010
12	递交响应文件截止时间、地点	时间: 2019 年 1 月 28 日 13:30 (北京时间) 地点: 济南市公共资源交易中心开标厅(济南市站前街 9 号)
13	报价时间及地点	时间: 2019 年 1 月 28 日 13:30 (北京时间) 地点: 济南市公共资源交易中心开标厅(济南市站前街 9 号)
14	政府采购优惠政策	1、节能、环保产品。 1.1 本项目评标委员会在综合评审时将分别给予所属节能、环保产品的评标价格 5%的价格扣除; 节能、环保产品将以扣除后的评标价格参与价格得分的计算及评审; 1.2 节能具体计算方式为: 节能产品的评标价格=其投标报价—投标报价*扣除比例; 1.3 环保具体计算方式为: 环境标志产品的评标价格=其投标报价—投标报价*扣除比例; 1.4 投标人所投产品如属于财政部、国家发展和改革委员会制定的最新的《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》中的产品, 应在投标文件显著位置提供《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》当前页复印件, 未按要求列明的, 将不给予价格扣除的政策优惠; 1.5 如发现投标人不如实填写、列明的, 如中标将取消中标资格; 同时采购人及采购代理机构有权向财政监管部门申请将其列入不诚信投标人名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。 1.6 评标价格仅为评定价格, 不作为最终的中标价格。 2、中小企业优惠办法 2.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定, 本项目评标委员会在综合评审时将给予小微企业的评标价格 6% 的价格扣除; 小微企业将以扣除后的评标价格参与价格得分的计算及评审;

		2.2 具体计算方式为：小微企业的评标价格=其投标报价—投标报价*扣除比例； 2.3 如投标人为小微企业，应根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），结合本公司实际情况如实填写中小企业声明函，并在投标文件中提供声明函原件及相关材料原件；未按要求提供声明函原件及证明材料原件的，将不给予价格扣除的政策优惠； 2.4 按照《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。 如发现投标人不如实填写小微企业声明函的，如中标将取消中标资格；同时采购人及采购代理机构有权向财政监管部门申请将其列入不诚信投标人名单并停止其参与一定期限的政府采购活动。 3、残疾人企业 3.1 根据财库〔2017〕141 号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策 评标价格仅为评定价格，不作为最终的中标价格。
--	--	--

一、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商资格公告中所叙述的项目。通过竞争性磋商方式择优选择成交供应商。

二、定义

1. “采购人”系指 济南市环境保护局。
2. “采购代理机构”系指 山东蓝盾招标代理有限公司。
3. “供应商”系指响应磋商并进行报价竞争的单位。

4. “成交供应商”系指由磋商小组评审确定的取得与采购人签订合同资格的供应商。

三、踏勘现场

1. 各供应商应根据自身情况，对本项目的现场及周围环境进行踏勘和审阅，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料，踏勘现场所需车辆及相关费用自理。

2. 供应商自行踏勘现场所获得的资料将被认为已了解了本项目的现场情况，掌握了编制响应文件的有关条件。采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3. 供应商及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入采购人的现场，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

四、竞争性磋商文件说明

（一）竞争性磋商文件的组成

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 公开报价、磋商、成交

第四部分 合同格式

第五部分 报价函部分格式

第六部分 附件

（二）竞争性磋商文件的修改

1. 采购代理机构对竞争性磋商文件必须修改的内容，需在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 3 日前，以书面形式通知已购买竞争性磋商文件的所有供应商。补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。

2. 为使供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟报价的截止时间和日期，并将此变更书面通知上述每一供应商。

（三）竞争性磋商文件的澄清

供应商对竞争性磋商文件如有疑问可要求澄清，应在 2019 年 1 月 23 日中午 12:00 前（北京时间）前以书面形式向采购代理机构提出澄清要求，须将要求澄清内容发送电子邮件至 SDLDZBDL@163.com 并电话通知竞争性磋商资格公告所列的联系人。采购代理机构将视情况采用适当方式予以澄清或以书面形式答复。在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复于报价截止时间 5 日前发给所有购买竞争性磋商文件的供应商。供应商在收到该澄清文件后应于当日内，以书面形式给予确认，逾期不确认视为认同。澄清或答复作为竞争性磋商文件的组成部分，具有约束作用。在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理。

五、响应文件的编写

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其报价有可能被拒绝或被视为无效。

（一）响应文件的组成

供应商应按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，提交证明其有资格进行报价和有履行合同的文件。

响应文件由报价函部分、资格审查部分、商务部分、服务部分四部分组成。

1. 报价函部分

（1）报价函

(2)法定代表人授权委托书,如法定代表人参加报价,提供法定代表人证书复印件或身份证复印件(加盖公章)

(3)报价一览表

2. 资格审查部分(资格证明文件)

2.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件,自然人的身份证明(复印件加盖公章);

2.2 信用查询记录截图(复印件加盖公章);

2.3 法人授权委托书及受委托人身份证(复印件加盖公章);

2.4 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

2.5 2017年度财务报表(含资产负债表、损益表、现金流量表)复印件加盖公章;

2.6 2018年1月至今任意连续3个月的缴税发票证明复印件加盖公章;

2.7 投标人认为需要提交的其它文件。

下列证件须单独提供原件:

(1)有效的三证合一的营业执照副本(分公司投标的须提供法人对分公司出具的有效授权书原件);

(2)信用查询结果网页截图;

(3)法人授权委托书及受委托人身份证;

(资格审查(原件)放入资格审查档案袋中,无需密封。于投标报价文件同时递交);

3. 商务部分

(1)报价函;

(2)报价一览表;

(3)报价明细表,包含:设备费、人员工资、人员社保、税金、管理费等(格式自拟);

(4)服务条款偏离表;

(5)商务条款偏离表;

4. 对招标文件的认同程度说明

(1)对招标文件的认同程度的声明;

(2)服务方案;

(3) 企业的服务及承诺。

5. 服务部分

- (1) 针对本项目具体服务方案；
- (2) 项目人员配置情况；
- (3) 项目方案的分步实施时间表及技术保障；
- (4) 项目方案所需相关活动内容的详细设备设施清单；
- (5) 供应商基本管理措施；
- (6) 其他有关内容；
- (7) 招标文件规定要求的其他条款。

(二) 响应文件的编写方式

- 1. 响应文件按以上顺序装订成册(胶装)，并在首页编制“响应文件目录”。
- 2. 响应文件正本和副本均需采用 A4 纸（如有图纸除外），逐页标注页码，不得采用活页夹。否则，采购人对由于响应文件装订松散而造成的丢失或其它后果不承担任何责任。并提供电子文档一份，以供备份。
- 3. “报价一览表”用 A4 幅面，竖版。
- 4. 供应商在磋商文件中提供的一切证件的原件、复印件或影印件必须保证其真实性。如供应商提交虚假资料，一经查出，投标文件无效。
- 5. 供应商应认真审阅磋商文件中所有的投标人须知、合同条款、服务要求、规定格式。如果供应商编制的响应文件，实质上不响应磋商文件的要求，其响应文件将被拒绝。

(三) 响应文件的签署

供应商必须按竞争性磋商文件的规定签署响应文件（正本、副本）、报价一览表，并在响应文件封面、报价一览表上加盖供应商单位公章。

(四) 语言及计量单位

1. 供应商和采购代理机构就本项目交换的文件和来往信函，使用中文。
2. 除竞争性磋商文件另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（五）响应文件及电子文档的密封和标记

1. 供应商应准备五份响应文件，二份正本和四份副本。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。
2. 供应商应将响应文件正本、副本、报价一览表（三份）、电子文档，分别密封，在封口处加盖供应商单位公章，并在封面明显处注明：

- （1）项目编号、项目名称；
- （2）供应商名称（加盖公章）、地址、电话、传真；
- （3）包封内容（正本、副本、报价一览表、电子文档）；
- （4）注明“于_____（截止时间）_____之前不准启封”字样；
- （5）加盖公章及骑缝章；

电子文档表面需贴标签：注明项目名称、供应商、日期。

（六）响应文件的递交

1. 递交响应文件的地点和时间

地 点： 详见前附表

截止时间： 详见前附表

2. 供应商代表必须在报价截止时间前将响应文件送达指定地点。如因竞争性磋商文件的修改推迟报价截止日期的，则按采购代理机构通知规定的时间递交。
3. 采购代理机构收到响应文件后，供应商在签到处进行签到。
4. 电报、电话、传真、电子邮件等形式的响应文件概不接受。
5. 对供应商提交的响应文件不予退还。

（七）迟交的响应文件

采购代理机构将拒绝接收在报价截止时间后送达的响应文件。

（八）响应文件的修改、补充和撤回

1. 供应商在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。任何补充或修改的内容必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改和补充文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致。

2. 响应文件的有效期为公开报价后 90 天（日历日），在有效期内不得撤回。

（九）报价要求

1. 本次报价非一次性报价，报价币种为人民币。

2. 供应商应报出符合要求的总价。

与本次磋商相关的一切费用采购人均视为已包含在总价中，如果供应商缺项、漏项，应视为已分摊在其它项目中。供应商应使用磋商文件规定的报价格式，但本格式可进行扩展使用。

3. 如果需要专用工具，专用工具均在报价范围内，要求供应商按照规定格式单独报价。

4. 采购代理机构不接受可选择的报价方案和报价。任何有选择的或可调整的报价方案和报价将被视为非响应性报价而被拒绝。

5. 投标报价应根据有关计价要求，并按照下列依据自主报价。

（1）本磋商文件；

（2）其他的相关资料（国家、省、市现行有关规定）。

7、本项目除报价一览表外，还有多次报价机会。磋商小组评审时，以最终报价为准。

供应商如无多次报价时，以报价一览表报价为最终报价。

（十）报价错误的修正

1. 如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准；如果单独的报价一览表与响应文件正本有差异，以报价一览表为准；响应文件中的报价一览表与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。
2. 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准。如果大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
3. 调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

六、合格的供应商

符合以下条件的供应商，为合格的供应商：

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定且应为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）等渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；（截图报名时须携带）
2. 供应商须为在中华人民共和国境内登记注册，具备独立法人企业资格，能够提供本次所采购服务能力的供应商；
3. 本项目不接受联合体投标；
4. 法律法规规定的其他条款。

七、报价有效期

1. 从报价截止之日，报价有效期为 90 天（日历日）。
2. 特殊情况下，在磋商有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长磋商有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长磋商有效期的供应

商有权收回投标保证金；同意延长磋商有效期的供应商应当相应延长其投标保证金的有效
期，但不得修改响应文件的实质性内容。

八、磋商费用

1. 无论磋商结果如何，供应商自行承担自己所有与参加磋商活动有关的全部费用。
2. 成交服务费：成交供应商在签订合同之前须向招标代理机构交纳成交服务费。
3. 如果有律师见证的，成交供应商在签订合同前按成交金额的 1%向律师事务所交纳
律师见证费。（不足 500 元的按 500 元收取）。

九、投标保证金

详见前附表

十、无效报价

（一）供应商有下列情况之一，其报价将被视为无效：

1. 供应商未按规定提交投标保证金的。
2. 响应文件未按竞争性磋商文件的规定签署或密封的。
3. 报价一览表未加盖本单位公章、法定代表人或其授权代表未签字的。
4. 供应商对竞争性磋商文件的要求未做出实质性响应的。
5. 供应商不参加报价仪式及磋商的。
6. 供应商报价明显低于成本价的。
7. 法律、法规规定的其他情况。

（二）供应商有下列情况之一，其报价不仅被视为无效，而且采购人将严格按照相关
法律、法规及规章制度的规定行使权利并没收其投标保证金。供应商给采购人和采购代理
机构造成损失的，应予以赔偿。

1. 供应商在报价有效期内撤回报价。
2. 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假材料。

3. 以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。
4. 供应商向采购人、采购代理机构、磋商小组成员提供不正当利益。
5. 在整个报价、磋商、评审过程中，供应商有企图影响成交结果公正性的任何活动或以任何方式诋毁其他供应商或串通报价的。
6. 成交供应商不按规定签订合同的。
7. 法律、法规规定的其他情况。

十一、解释权

1. 本次采购的最终解释权为采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。
2. 竞争性磋商文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

十二、质疑

1. 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。
2. 供应商认为评审过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，超过期限不予受理。
3. 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理：
 - （1）质疑项目名称、项目编号、包号、公告发布时间、公开报价时间；
 - （2）具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；
 - （3）质疑相关证明文件或证明材料；
 - （4）质疑供应商名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

4. 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或采购代理机构将提请财政部门列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

5. 采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

第三部分 公开报价、磋商、成交

一、响应文件的递交及公开报价仪式

1. 响应文件的装订、密封和标记

1.1 响应文件的装订要求：均采用 A4 纸张打印，胶装。于左侧按目录顺序装订成册，应在每页上注明页码，便于正常使用。响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，加盖供应商公章后生效。

1.2 投标人应将所有响应文件的正本和副本、电子文档、报价一览表单独密封。

1.3 在响应文件密封袋上均应：

1.3.1 写明投标人名称和地址；

1.3.2 注明下列识别标志：

(1) 项目编号；

(2) 项目名称；

(3) ____年__月__日__时__分开标，此时间以前不得开封。

1.4 如果响应文件没有按本投标须知第 1.1 款、第 1.2 款和第 1.3 款规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担响应文件提前开封的责任。对由此造成的提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给投标人。

1.5 所有响应文件的密封袋的封口处应加盖投标人公章。

1.6 电子文档(光盘或 U 盘)可以是 WORD 或 EXCEL 格式，也按上述要求单独密封和标志。

2. 响应文件递交地点：详见前附表

响应文件递交时间：详见前附表

3. 公开报价时间：详见前附表

4. 采购代理机构组织响应文件的递交，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

5. 公证处（见证部门）对供应商的报价资格进行审验：

- 5.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明(复印件加盖公章)；
- 5.2 信用查询记录截图（复印件加盖公章）；
- 5.3 法人授权委托书及受委托人身份证（复印件加盖公章）；
- 5.4 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 5.5 2017年度财务报表（含资产负债表、损益表、现金流量表）复印件加盖公章；
- 5.6 2018年1月至今任意连续3个月的缴税发票证明复印件加盖公章；
- 5.7 投标人认为需要提交的其它文件。

下列证件须单独提供原件：

- 1) 有效的三证合一的营业执照副本；
- 2) 信用查询结果网页截图；
- 3) 法人授权委托书及受委托人身份证；

为方便公证员（见证部门）审验各供应商参加本次竞争性磋商的报价资格，请供应商单独准备资格证明文件（无需密封）。

以上证书、证件按规定提供，否则视为供应商自动放弃报价资格。

6. 公证处（见证部门）对各供应商提交的响应文件密封情况按签到顺序进行检查，并当场宣布检查结果。

7. 唱价：工作人员当众按供应商的签到顺序开启报价一览表，唱价员宣读供应商名称、基础报价等主要内容，供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

8. 响应文件的有效性

8.1 开标时，响应文件出现下列情形之一的，**招标代理单位不予受理**：

- 8.1.1 响应文件未按照要求装订、密封和标记的；
- 8.1.2 逾期送达的或者未送达指定地点的；

8.2 由磋商小组初审后，响应文件有下列情形之一的，**按废标处理**：

8.2.1 未加盖供应商公章的，由委托代理人签字或盖章的，但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

8.2.2 未按规定格式填写，内容不全或者有关键内容字迹模糊，无法辨认的；

8.2.3 投标人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一招标项目报有两个或多个报价时；

8.2.4 投标人名称或组织结构与报名时不一致的；

8.2.5 投标人未按照磋商文件的要求提交投标保证金的；

8.3 招标代理单位将有效响应文件，送磋商小组进行评审、比较。

二、磋商小组

采购人将根据本项目的特点依法组建磋商小组，其成员由有关方面的专家以及采购人等3人及以上的单数组成，其中技术、经济方面的专家不得少于磋商小组成员总数的三分之二，磋商小组负责审阅响应文件，与各供应商进行商务、技术磋商，推荐成交供应商候选人或经采购人授权确定成交供应商。

三、磋商原则和评审办法

（一）磋商原则

“公平、公正、择优、效益”为本次竞争性磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在磋商过程中恪守以下原则：

1. 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。
2. 独立性原则：磋商工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。磋商小组成员对出具的磋商意见承担个人责任。
3. 物有所值原则：通过第一轮的公开报价，激发供应商展开竞争，进一步优化方案，并使报价符合预期目标。
4. 保密性原则：采购代理机构应当采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。
5. 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商候选人或成交供应商。

（二）评审办法

磋商小组根据本磋商文件对供应商提供的响应文件，进行综合评审，以各供应商的综合得分确定成交供应商。

1. 初步评审

磋商小组对供应商进行资格审查。资格审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，如果供应商出现没有按照要求提交全部资格证明文件或资格证明无效；未按要求提交投标保证金等则视为该供应商资格审查不合格。

2. 磋商：磋商小组将与通过资格审查的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。竞争性磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(1) 供应商在磋商小组规定的时间内按要求再次以书面形式报价，并由法定代表人或授权代理人签字确认。

(2) 最终报价后，重大偏离不允许被修正，但磋商小组将允许修正报价中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应竞争性磋商文件要求的供应商的竞争地位产生不公平的影响。

(3) 如出现供应商达不到法定数量，供应商最终报价均超出采购预算，磋商小组有权否决所有报价，采购人报请监督管理机构批准后另行采购。

3、确定成交供应商

以供应商最后一轮的报价及承诺作为磋商小组确定成交供应商的依据。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

四、磋商纪律

1、磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

2、磋商小组成员在磋商期间不得与供应商进行私下接触，不得私自离开磋商现场，如需离开现场须在公证员监督下进行，并按时返回。

3、在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商及结果的任何行为，否则取消其磋商资格。

4、在磋商过程中，供应商对响应文件的内容在符合竞争性磋商文件的前提下可进行修改，但最终报价必须以书面形式确认。

五、成交通知书

确定成交结果后，在磋商有效期内，采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。对未成交者，采购人不对未成交原因做出解释，同时亦不退还响应文件。

六、授予合同

《成交通知书》发出后 30 日内，采购人与成交供应商签订合同。竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件以及磋商过程中的最终书面报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

第四部分 项目情况说明

一、项目要求

（一）项目背景

党中央、国务院高度重视生态保护红线划定工作，作出一系列重大决策部署。2017年2月，中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于划定并严守生态保护红线的若干意见》（厅字〔2017〕2号），对生态保护红线划定工作提出了新的要求和安排部署。根据该文件要求，2017年5月，环境保护部、国家发展改革委共同编制了《生态保护红线划定指南》（环办生态〔2017〕48号），要求各省按照该指南的要求，加快推进本地区生态保护红线划定工作。

（二）主要任务

1、资料收集

开展资料收集。收集最新地理国情普查数据、土地利用调查数据、永久基本农田数据、城镇开发边界数据、林业变更调查数据、矿产资源规划相关数据、各类禁止开发区相关数据等相关资料，以及拟划入红线区域的相关项目资料

1、形成生态保护红线优化初步方案

以下区域进行叠加，形成本行政区域生态保护红线优化初步方案。

一是省技术小组评估出的生态功能极重要区域和生态环境极敏感区域。二是本行政区内省级及以上禁止开发区域。三是黄河、南水北调东线工程调水干线、流域面积1000km²及以上河流等的水面及其滨岸带等，流域面积1000km²以下的河流由各市根据实际情况统筹考虑。四是禁止开发区域之外的确有保护价值的各类保护地，如极小种群物种分布的栖息地、国家公益林、重要湿地（含滨海湿地）、国家级水土流失重点预防区、沙化土地封禁保护区、野生植物集中分布地、自然岸线、泰山山水林田湖生态保护修复工程试点涉及区域等重要生态保护地。五是市县人民政府提出的建议纳入生态保护红线的各类市县级生态保护区，如市、县级自然保护区等。六是与2016年生态保护红线划定方案相比，缺失的红线区域，经核实确需保护的区域。

2、生态保护红线方案协调性分析

通过对初步方案进行校验分析，并与主体功能区规划、生态功能区划、土地利用规划、矿产资源利用规划、城乡规划、环境保护规划等相关规划进行衔接，形成本行政区生态保护红线方案。核减内容，须逐一提供核减依据，包括文字说明、图件、相关规划、批复文件、现场核实图片等详细证明材料。

（四）主要成果

优化成果包括生态保护红线优化方案（厅局征求意见稿）、生态保护红线优化方案（报送稿）、生态保护红线优化方案（二次报送稿）等，各次方案均应包含以下内容：

- 1、山东省××市生态保护红线优化方案
- 2、山东省××市陆域生态保护红线登记表
- 3、山东省××市海域生态保护红线登记表
- 4、山东省××市生态保护红线图集
- 5、核减区块核减情况说明报告
- 6、矢量数据库（Geodatabase 数据库格式）。
- 7、其他。

（五）时间进度

预计编制周期为 1 个月，供应商应在编制周期内合理分配工期，依次完成以下工作：

- （1）完成资料收集；
- （2）形成初步方案，并向采购方汇报；
- （3）进行专家咨询，并征求部门和区县意见；
- （4）依据修改意见，完善规划成果。
- （5）提交省技术组，根据省技术反馈修改意见进行修改完善。

第五部分 合同格式

一、项目实施合同格式

资金编号：

政府采购合同

项目名称：_____

项目编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

代理机构名称：_____

合同生成日期：_____

_____ (甲方) 所需_____ (服务名称) 经_____ (代理机构名称) 以磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定_____ (乙方) 为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定, 并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则, 同意按照以下条款和条件, 签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、磋商文件
- 2、成交供应商响应文件
- 3、成交供应商在磋商过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- 4、本合同附件

二、项目的名称、内容

(可后附详细服务内容或项目合同)

三、服务项目

本合同所提供的服务项目内容: _____ (与响应文件中投标服务明细表一致)

三、合同金额

合同总金额: 人民币_____ (大写)

人民币_____ (小写)

四、款项支付

- 1、付款途径: 项目款由_____。
- 2、付款方式: _____。
- 3、按乙方工作完成情况, 并经甲方审核确认后依下述约定支付合同款:

_____。

五、时间、地点、验收方式

- 1、时间: 合同生效后于_____以前, 乙方完成全部工作。
- 2、地点: 甲方指定地点。
- 3、验收方式: 甲方自行验收。

六、合同生效

本合同为附条件生效合同, 除甲乙双方签章, 同时加盖代理机构合同审核章后, 合同生效。

七、合同保存

本合同一式七份，甲方三份，乙方一份，财政局政府采购管理处一份，代理机构二份。

八、违约条款

(1) 合同一方违约，违约方向对方支付违约金，违约金额为成交金额的 10%。成交供应商违约，可直接从履约保证金中扣除；采购单位违约，从采购款项中扣除。

(2) 成交供应商给采购单位造成的实际损失高于违约金的，成交供应商应给采购单位对高出违约金的部分予以赔偿。

(3) 成交供应商迟延履行合同、不完全履行合同或提供的服务不符合磋商文件的要求，除支付违约金外，采购单位有权要求其继续履行合同或重新提供符合要求的服务或解除本合同。采购单位要求解除本合同的，成交供应商应退回采购单位已付合同价款并赔偿损失。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国合同法》规定为准。

九、争议解决

本合同履行过程中发生的或者与本合同有关的任何争议，甲乙双方应协商解决，协商不成的，应向甲方住所地人民法院起诉解决。

甲 方（公章）：

乙 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

开户单位：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

签订时间：

签订时间：

此处加盖代理机构合同审核章，并签署日期（同时甲方、乙方、代理机构加盖骑缝章）

第六部分 报价函部分格式

附件一：

一、报 价 函

（招标代理机构）：

经研究，我们决定参加项目编号为_____的_____招标活动并提交响应文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方提交的响应文件，正本一份，副本___份。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我们响应文件中的承诺按期、按质、按量提供货物。

3、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择中标人的权力。

4、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5、我们同意按招标文件规定交纳保证金、成交服务费、公证费，遵守贵机构有关招标的各项规定。

6、我方若未成为中标单位，贵机构有权不做任何解释。

7、我方的响应文件自报价之日起有效期为 90 日历日。

8、与本报价有关的一切正式往来通讯请寄：_____。

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户单位：

开户银行：

帐 号：

投标单位全称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

年 月 日

附件二：

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

法定代表人身份证正面复印件贴于此处

法定代表人身份证背面复印件贴于此处

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

法定代表人授权委托书

_____（供应商名称）法定代表人_____授权我单位_____（职务或职称）_____（姓名）为我单位本次磋商授权代理人，全权办理此次_____竞争性磋商政府采购项目（项目编号：_____）的一切事宜。代理人在该项目活动中所签署的一切文件，我（单位）均予承认。

代理人无转委托权。

特此授权。

被授权人身份证复印件粘贴处（正反两面）

授权单位（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权代表签字：

日期：_____年____月____日

附件三：

三、投标保证金

鉴于_____（下称“供应商”）于____年__月__日参加（下称“采购人”）_____项目的竞争性磋商。供应商在此承担向采购人支付总金额元的责任。

投标保证金在报价有效期内保持有效。

投标保证金证明

（粘贴处）

供应商：（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签字）：

日期：____年__月__日

附件四：

四、报价一览表

货币单位： 元（人民币）

投标单位名称		
项目名称		
项目编号		
磋商前基础 报价（总价）	大写	
	小写	
服务承诺		
对招标文件的 认同程度		
法定代表人或委托代 理人现场确认（签字）		

投标人（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

注：1. 本唱标单与投标文件装订在一起，并单独密封三份与投标文件分别密封后共同递交。各项内容务必认真填写详细，可以填满，表格自行扩展但不得分页。

五、 报价明细表

货币单位：元（人民币）

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件七：

七、 服务条款偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		投标书条款		与磋商文件的偏离说明
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件八：

八、商务条款偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		投标书条款		与磋商文件的偏离说明
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件九：

九、供应商概况表

单位性质		隶属关系		地址		法定代表人		职务	
注册资本		职工总数		平均工人技术等级		电话		传真	
成立/或注册日期			主营			兼营			
注册资金			固定资产			净资产			
有职称管理人员	高级		中级		初级		技术员		
组织机构	(附本表后)			法定代表人及技术负责人简历			(附本表后)		
单位简历及概况									
单位优势									

注：附企业法人营业执照、资质证书、组织机构代码证、税务登记证、认证证书等证件、文件复印件。

附件十：

十、财务状况

1、基本资料

资产总额	元	其中	固定资产	元
负债总额	元	其中	流动资产	元
年平均完成投资	元			
最高年制造/销售能力	元			

2、前三年每年完成销售额和本年预计完成销售额

年度	完成金额（元）

3、可以查到财务信息的开户银行的银行名称、地址，及供应商向其的授权书。

附件十一：

十一、 业绩一览表

序号	签订合同时间	项目名称	合同金额	业主名称	业主评价
1					若有评价材料，请附在本表之后
2					
3					
4					
...					
...					
...					
...					
...					

后附本表中所列类似业绩的合同的复印件

供应商（签署、盖章）：

授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

附件十二：小型、微型企业产品明细表（如有）

项目编号：

供应商名称（盖章）：_____

授权代表签字：_____

序号	产品名称	制造商	产品型号	价格
1				
2				
3	...			
4	合计			

附件十三：中小企业声明函等（如有）

（一）中小企业声明函

供应商名称（公章）：_____

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____（项目编号）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

（二）从业人员声明函

供应商名称（公章）：_____

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为_____。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

（三）上一年度资产负债表、损益表的复印件

(四)、环境标志产品明细表 (如有)

投标人名称 (公章) :

价格单位: 元

序号	产品名称	企业名称	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书 编号	认证证书 有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3									
4									

说明:

- 1、环境标志产品根据财政部、环境保护部最新公布的环境标志产品政府采购清单确定。
(附有效环保产品政府采购清单所在页复印件, 评委按环保产品政府采购清单要求进行核查, 未附复印件的不予认可)
- 2、如所投产品为环保产品, 必须按规定格式逐项填写, 否则评审时不予加分。

年 月 日

(五)、节能产品明细表(如有)

投标人名称(公章)：

价格单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书	节能产品认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3									
合计									

说明：1、节能产品根据**财政部、国家发展改革委**最新公布的节能产品政府采购清单确定。(附有效节能产品政府采购清单所在页复印件，评委按节能产品政府采购清单要求进行核查，未附复印件的不予认可。)

2、如所投产品为节能产品(强制采购产品除外)，必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

年 月 日

(六)、政府强制采购节能产品明细表(如有)

投标人名称（公章）：

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书	节能产品认证证书有效截止日期
1						
2						
3						
合计						

说明：1、政府采购强制节能产品根据**财政部、国家发展改革委**最新公布的节能产品政府采购清单确定。

2、如所投产品为政府强制采购节能产品，必须按规定格式逐项填写，否则按无效投标处理。

年 月 日

政府采购投标担保函（如需）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件十五：

无重大违法记录声明

致山东蓝盾招标代理有限公司：

我公司_____（公司名称）现郑重声明，自 2016 年 1 月 1 日起至今，我
公司无以下重大违法事项：

- 1、因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业的；
- 2、吊销许可证或者执照的；
- 3、较大数额罚款等行政处罚。

如有瞒报、虚报，我公司自行承担因此产生的所有法律责任。

特此声明！

公司名称（章）：

授权代表签字：

年 月 日

附件十六：

响应文件密封格式

报价一览表	资质证明文件
项目编号：	项目编号：
项目名称：	项目名称：
供应商名称（公章）：	供应商名称（公章）：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：

响应文件 (正本)	响应文件 (副本)
项目编号： 项目名称：	项目编号： 项目名称：
供应商名称（公章）：	供应商名称（公章）：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：

封口格式：

.....于 2019 年 月 日____:____之前不准启封（公章）.....
--

投标文件书脊

标书背面	正本（副本） 项目名称 投标单位名称	标书正面 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
------	----------------------------------	---

第七部分 评标标准及评标办法

评审因素	评审标准		满分
投标报价 (10 分)	以评标委员会认定的有效投标文件中的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×分值。		10 分
商务部分 (40 分)	相关服务业绩 (20 分)	2016 年 1 月 1 日至投标截止前，投标人具有以下相关技术服务实施经验，可得相应分数： A. 开展市级及以上环境保护综合规划编制（含五年规划、总体规划等），有相关业绩即可得 4 分； B. 开展市级“三线一单”规划编制，每项 2 分，最高得 6 分； C. 开展自然保护地（含饮用水水源保护区、自然保护区等）划分、调整等成果编制，2 分/项，最高得 6 分； D. 开展区县及以上“多规合一”等项目，有相关业绩即可得 4 分； （要求合同复印件或资金下达文件必须提供最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页。合同复印件中无金额或金额不清楚的，不得分。如无合同文本或资金下达文件，但能够提供规划或相关文件发布单位加盖公章的、证明投标人为编制单位的相关材料，则视为与合同具有同等效力。）	20 分
	投标人应具备的软硬件条件 (12 分)	A. 投标人拥有近 5 年以来规划区域高清遥感影像（精度达到 1:5000 以上）、高清航拍图件（精度达到 1:2000 以上）和矢量数据（道路、河道、村庄等），附证明材料，2 分/项，最高得 6 分； B. 具有 Arcgis 正版软件，得 2 分； C. 投标人拥有保障本项目实施高精度 GPS、无人机、野外调查器材等硬件设备，需提供发票、质保单或采购（租赁）合同，每满足一项得 1 分，最高得 4 分。	12 分

	部门对接经验 (3分)	投标人在实施以往同类项目时，具有丰富的政府主管部门规划对接经验，能够提供对接部门加盖公章的证明材料（复印件），1分/份，最高得3分。	3分
	后续服务承诺及合理化建议 (3分)	根据后续服务承诺的完善性、合理性及合理化建议，酌情打分，优得3分；良得2分；一般得1分。	3分
	投标文件编制质量 (2分)	按招标文件要求的内容和格式编制投标文件的，结构清晰、条理完整、整洁、规范，酌情打2-0分。	2分
技术部分 (50分)	方案的完整性、科学性和先进性 (25分)	A. 投标方案总体设计、实施计划等，详细阐述了体系架构、规划思路和关键技术，能够响应标书“项目要求”部分，最高得5分； B. 投标方案对工作内容均有有效响应，最高得5分； C. 技术路线科学合理，便于实施，最高得5分； D. 成果提交部分理解准确，最高得5分； E. 与部门和区县对接工作方式和内容描述清晰可实施，最高得5分；	25分
	项目组成员配置 (20分)	A. 项目负责人，具有副高级（及以上）职称，具有主持饮用水水源保护区、环保综合规划、环保专项规划或实施方案等相关项目的经历，满足得2分；提供证书复印件，否则不得分。 B. 项目经理2人，具有相关专业博士学位，每满足1人得2分，最高得4分；（提供学历证书复印件加盖公章） C. 项目组成员10名（及以上），具有环境保护相关专业硕士（及以上）学历，每满足1人得1分，最高得5分；具有相关专业博士学位的，每满足1人得2	20分

		分，最高得 6 分；（提供学历证书复印件加盖公章） D. 项目组辅助野外测绘技师 2 名（及以上），具有无人机驾驶执照或机长执照，每满足 1 名机长得 2 分，每满足 1 名飞手得 1 分，最高得 3 分。（提供相关证书复印件加盖公章） （注：以上项目组人员需提供本单位近一年内缴纳社保证明复印件并加盖公章。否则不得分。）	
	工期保障措施 (5 分)	完全符合项目工期，有完整、合理的工期进度计划及保障措施，酌情赋分，优得 5-4 分；良得 3-2 分；一般得 1-0 分。 未提供《工期保障承诺书》的本项不得分。	5 分

—